



## **Protocollo Visite Familiari Esterne: Indicazioni specifiche con riferimento alla normativa vigente e alle disposizioni interne alla Struttura**

A partire dal **26 Aprile 2021** sono state attivate due **postazioni**, riservate solo ad ospiti che abbiano completato la vaccinazione anti-Covid 19, **presso l'area esterna dedicata** nel parco della Struttura, nel rispetto delle regole di igiene e sicurezza.

Nei prossimi giorni saranno attivate in totale **6 postazioni all'esterno**, dalle quali i familiari potranno spostarsi per fare delle passeggiate lungo i percorsi indicati presso il giardino antistante.

Inoltre, **all'interno della Stanza degli Abbracci**, saranno attivate **altre 8 postazioni prive di divisorio**.

### *Prima fase*

- I familiari provvisti di Green Pass<sup>1</sup> o di certificato di vaccinazione anti-Covid<sup>2</sup> o di certificazione di avvenuta guarigione (entro i 6 mesi)<sup>3</sup> e/o di certificazione di esito negativo al tampone entro le 48 ore precedenti<sup>4</sup> potranno, esibendo la relativa documentazione al personale incaricato, accedere direttamente alle postazioni presso l'area esterna dedicata o alle postazioni interne prive di divisorio

---

<sup>1</sup> Certificazione di cui al D.L. 52-2021 art. 9

<sup>2</sup> Certificazione rilasciata dall'azienda ULSS

<sup>3</sup> Certificazione rilasciata dall'azienda ULSS

<sup>4</sup> Certificazione rilasciata dall'azienda ULSS, la quale consente l'accesso ai rispettivi punti tampone territoriali (Covid Point) mediante autocertificazione relativa all'accesso programmato alle strutture.



- Tali familiari potranno comunque, in fase di prenotazione, chiedere di sottoporsi a tampone rapido in Struttura (vedi punto seguente) per una maggiore tranquillità personale, anche in base all'evoluzione del quadro epidemiologico
- I familiari che dovranno sottoporsi a tampone (per libera scelta) saranno accolti dal nostro personale presso la Sala Polivalente (entrata dall'esterno): in caso di esito negativo, si potrà procedere con la visita; in caso di esito positivo, si invieranno i dati all'Ulss ed il familiare dovrà far immediato rientro a casa, informando e seguendo le indicazioni del proprio medico curante.

### *Seconda fase*

I familiari, in possesso delle certificazioni richieste potranno recarsi, in base agli accordi presi in fase di prenotazione, presso l'area esterna dedicata o presso l'ingresso della Stanza degli Abbracci, dove si procederà a:

- Misurare la temperatura (con termometri che non prevedono il contatto o tramite termoscanner)
- Illustrare i percorsi di entrata/uscita e tutte le norme comportamentali e le precauzioni per la prevenzione dell'infezione da SARS-CoV-2 tra cui:
  - Utilizzo costante e corretto della mascherina FFP2
  - Corretta igiene delle mani
  - Igiene respiratoria: tossire e starnutire coprendo naso e bocca usando fazzoletti o nella piega del gomito; i fazzoletti dovrebbero essere preferibilmente di carta e dovrebbero essere smaltiti in una pattumiera chiusa
  - Mantenimento della distanza di almeno 1 metro dalle altre persone (non familiari)



- Far compilare il modulo d'ingresso, la checklist ed il documento di condivisione del rischio (in cui i familiari si impegnano a rispettare le norme anti-Covid sia durante le visite in Struttura sia nell'ambito della loro vita privata).

### *Terza fase*

I familiari verranno accompagnati alla postazione assegnata in attesa che arrivi il proprio congiunto:

- Per ciascun ospite è consentito l'accesso di massimo 2 familiari a visita
- La durata dell'incontro sarà 30 minuti
- Al termine della visita i familiari verranno accompagnati all'uscita e non potranno sostare nella zone limitrofe.

**In caso di maltempo, tutte le visite si svolgeranno all'interno della Stanza degli Abbracci.**

### **Modalità di prenotazione**

- Le visite all'esterno seguiranno lo stesso calendario utilizzato per le visite nella Stanza degli Abbracci.
- Il familiare, in base al calendario, potrà prenotare la visita inviando un messaggio tramite il numero **whatsapp dedicato 344.2710356**.

Prot. n. 2072

del 28/05/2021